

Complementi di Analisi Matematica – A.A. 2022/23

Regole d'esame

Aggiornato al 23 ottobre 2022

L'esame – Regole generali

- Gli esami saranno effettuati secondo le direttive indicate nel *Regolamento Didattico di Ateneo* (reperibile anche dalle pagine web dell'Università di Pisa).
- Le date d'esame sono fissate dalla Segreteria (non dai docenti) e pubblicate con “congruo” anticipo sul web. Eventuali variazioni di tali date verranno comunicate con appositi avvisi sul Forum Studenti e/o nel Team del corso. Si raccomanda di *non fidarsi di alcuna informazione relativa alle date d'esame se non confermata dai docenti* (direttamente o tramite web).
- Lo studente che intenda partecipare ad una data prova dovrà iscriversi con *sufficiente anticipo* al sito <http://esami.unipi.it>, compilando l'apposito modulo, nel quale sono indicate anche tutte le informazioni aggiornate (data, ora, luogo). In caso di variazioni il sistema invia automaticamente una mail *all'indirizzo istituzionale degli iscritti* (quello, per intendersi, che termina con @studenti.unipi.it). Si raccomanda quindi di controllare frequentemente quella casella di posta.
- Ad ogni prova lo studente deve presentarsi munito del libretto universitario o del tesserino *con la fotografia*, e di un valido documento di riconoscimento con fotografia. Tali documenti dovranno essere tenuti ben visibili in modo da essere controllabili *in ogni momento*.
- Uno studente può ritirarsi dall'esame in qualunque momento, ma ovviamente agli appelli successivi dovrà ricominciare l'esame da capo.
- Le modalità d'esame indicate in questo documento valgono nell'ipotesi auspicabile in cui sia possibile il normale svolgimento in presenza. Se così non fosse, verranno proposte opportune alternative, come fatto negli ultimi anni.

Svolgimento dell'esame

Sono possibili tre tipologie di esame.

- **Esame di tipo C.** Consiste nel *solo test*, superato con punteggio ≥ 16 *rispondendo a tutte le domande* (cioè le eventuali risposte lasciate in bianco contano come sbagliate).

Il voto dell'esame dipende da quello del test secondo la seguente tabella.

Voto test	Voto esame
16–18	18
20–22	19
24–26	20
28–30	21
32	22

Lo studente che desidera usufruire dell'esame di tipo C lo deve dichiarare al termine del test prima che inizi lo scritto.

- **Esame di tipo B.** Consiste nel test (superato con punteggio ≥ 16 , senza il vincolo di rispondere a tutte le domande), seguito dalla prova scritta sostenuta e superata nello stesso appello (normalmente lo scritto inizia pochi minuti dopo la fine del test).

Si tenga presente che non è ammesso il “ripensamento”, nel senso che dopo aver optato per il tipo B decade la possibilità di usufruire del voto derivante dal test secondo la tabella dell'esame di tipo C.

Al momento della consegna della prova scritta corretta, agli studenti che l'hanno superata viene fatta una proposta di voto (dipendente dai punteggi ottenuti nel test e soprattutto nella prova scritta, e dal tipo di errori o lacune mostrate in tali prove). Ogni studente può decidere di ritirarsi e ripetere l'esame, oppure di accettare il voto proposto (che viene verbalizzato), oppure di passare all'esame di tipo A.

Il voto massimo in un esame di tipo B è di norma 30, salvo eccezioni (prima volta che ci si presenta all'esame, test perfetto, scritto esagerato).

- **Esame di tipo A.** Consiste nel test (superato con punteggio ≥ 16 , senza il vincolo di rispondere a tutte le domande), seguito dalla prova scritta (sostenuta e superata nello stesso appello) e dalla prova orale (in base alla quale il voto proposto alla consegna della prova scritta può salire o scendere). La data della prova orale potrà essere concordata con un minimo di flessibilità, restando comunque sempre all'interno della stessa sessione (invernale, estiva, autunnale).

Le modalità di svolgimento sono simili all'esame di tipo B.

Prove d'esame: il test

- Il test comprende 16 domande, di cui 8 di tipo vero/falso e 8 a risposta multipla (con 5 opzioni).
- Per l'assegnazione del punteggio ogni risposta giusta vale 2 punti, ogni risposta mancante vale 0 punti, ogni risposta sbagliata (o incomprensibile) vale -2 punti.
- Sono considerati sufficienti i punteggi ≥ 16 .
- Il tempo a disposizione è di 30 minuti.
- Durante i 30 minuti NON è consentito lasciare l'aula o fare domande.
- NON è consentito l'uso di strumenti di calcolo, di comunicazione, di libri e appunti.
- È consentito l'uso di fogli di carta propria, purché non scritti e non facenti parte di quaderni o simili. Si consiglia di pre-compilare il test in brutta, onde evitare in bella risposte doppie o incomprensibili.
- Al termine dei 30 minuti lo studente consegna il solo foglio del test con la griglia compilata a penna. L'unica cosa che conta ai fini del punteggio sono le risposte segnate sulla griglia: non viene richiesta alcuna giustificazione dei passaggi eseguiti.
- Prima di consegnare (diciamo al minuto 28) ogni studente deve appuntarsi le risposte che ha dato, in modo da essere in grado di calcolare il punteggio che ha ottenuto non appena le risposte giuste vengono comunicate.

Prove d'esame: lo scritto

- Lo scritto comprende un certo numero di problemi, da risolvere nel tempo assegnato (orientativamente 3 ore per 4 problemi, eventualmente suddivisi in più domande).
- È consentito l'uso di appunti, propri o prestati da altri, e di dispense scaricate legalmente da internet (ad esempio gli stampati delle lezioni). È consentito l'uso di libri *purché in edizione originale*. Questo vuol dire che si possono usare libri propri, libri prestati da colleghi o amici, libri presi in prestito da biblioteche, ma non libri fotocopati (di solito illegalmente).
È ovvio che non è consentito scambiarsi del materiale durante la prova scritta.
- NON è consentito l'uso di alcuno strumento di calcolo o di comunicazione, tipo calcolatrici (nemmeno modelli basic), smartphone, smartwatch, smartware in genere, tablet, computer.
- È consentito fare domande unicamente sul testo, possibilmente durante i primi 30 minuti.
- È consentito, anzi incoraggiato, l'uso di fogli di carta propria per la sola brutta copia; per la bella copia utilizzare unicamente i fogli forniti (a meno di diverse indicazioni da parte della commissione).
- Nella soluzione degli esercizi da riportare in bella copia occorre *giustificare adeguatamente* ogni passaggio. Il punteggio ottenuto nella prova scritta dipende dalla *chiarezza* e dalla *completezza* delle spiegazioni fornite. La sola scrittura del risultato (anche corretto) non ha alcun valore.
- In qualunque momento è consentito ritirarsi dalla prova scritta senza consegnare l'elaborato. In caso di consegna o abbandono prima dello scadere del tempo assegnato, il testo va sempre riconsegnato.
- In caso di mancata consegna, durante o al termine della prova, vanno sempre avvertiti i docenti addetti alla sorveglianza.

Prove d'esame: la prova orale

- La prova orale prevede domande di qualsiasi tipo inerenti gli argomenti del corso: svolgimento di esercizi, definizioni, enunciato e dimostrazione di teoremi e di criteri. La difficoltà delle domande dipende dal voto verso il quale lo studente si sta orientando sulla base delle prove precedenti.
- La durata della prova orale può variare, a seconda dei casi, da 5 a 300 minuti.
- Di norma la prova orale si svolge alla lavagna.

Check List per il Test

- ☐ Prenotarsi con congruo anticipo.
- ☐ Controllare nei giorni precedenti che non vi siano state variazioni di date, orari, aule.
- ☐ Portare un orologio classico (non quello dello smartphone) per una migliore gestione del tempo.
- ☐ Arrivare puntuali nel posto giusto.
- ☐ Aspettare che sia stato assegnato un posto.
- ☐ Tirare fuori carta non scritta, penna, penna di riserva, matita, gomma ed altri eventuali strumenti di scrittura.
- ☐ Tirare fuori libretto e documento, e controllare che siano ben accessibili agli addetti alla sorveglianza, e che lo rimangano durante la prova.
- ☐ Riporre tutto il resto, ed in particolare il cellulare o lo smartware in genere, ben lontano (non sul tavolo).
- ☐ Preparare lo schemino per segnarsi le risposte.
- ☐ Assicurarsi di poter rimanere più di 30 minuti senza uscire.
- ☐ Ricordarsi di precompilare il test in brutta, onde evitare risposte doppie in bella.

Errori comuni durante il Test

- ☐ Compilare direttamente in bella (poi si cambia idea strada facendo e compaiono risposte doppie).
- ☐ Iniziare a copiare in bella al minuto 29 e 50 secondi (nella fretta ci si confonde, e al minuto 30 il test viene ritirato).
- ☐ Copiare dal vicino (che probabilmente ha un test diverso!).
- ☐ Venire a dire che in brutta la risposta è quella giusta, mentre in bella non c'è o è quella sbagliata (pare che succeda tantissime volte ad ogni appello, ma non ci si può fare nulla!).
- ☐ Non controllare che il test sia stato effettivamente ritirato.
- ☐ Dare solo il minimo numero risposte, di cui una sbagliata, e tornare a casa convinti di non aver passato l'esame per colpa di una sola risposta sbagliata (la vera colpa sta nelle otto risposte non messe!).
- ☐ Sbagliare a calcolare il punteggio: ad esempio con 12 risposte date, di cui tre sbagliate, si ottiene 12 e non si passa il test.

Check List per lo scritto

- ☐ Pensare ad un abbigliamento che, a seconda della stagione, consenta di stare comodi ed a proprio agio per tutta la durata della prova (in particolare durante gli appelli invernali alcune aule tendono ad essere fredde, specie di prima mattina, mentre d'estate può fare estremamente freddo a causa dell'aria condizionata, o caldo per la sua assenza).
- ☐ Portare un orologio classico (non quello dello smartphone) per una migliore gestione del tempo.
- ☐ Arrivare puntuali nel posto giusto.
- ☐ Aspettare che sia stato assegnato un posto.
- ☐ Tirare fuori libretto e documento, e controllare che siano ben accessibili agli addetti alla sorveglianza, e che lo rimangano durante la prova.
- ☐ Tirare fuori carta, penna, penna di riserva, matita, gomma ed altri eventuali strumenti di scrittura.
- ☐ Qualora consentiti, preparare gli eventuali libri e appunti che si vogliono utilizzare.
- ☐ Assicurarsi che il cellulare e lo smartware in genere siano fuori portata.
- ☐ Portare cibo e bevande che dovessero servire durante la prova.

Errori comuni durante lo scritto

- ☐ Scrivere solo le risposte senza motivare i passaggi (così non vale nulla).
- ☐ Giungere a risultati incoerenti (ad esempio una funzione crescente che tende a $-\infty$ per $x \rightarrow +\infty$, oppure l'integrale di una funzione positiva che viene un numero negativo) e far finta di niente.

Un banale errore di calcolo di solito comporta una lieve penalizzazione in sede di correzione. Se tuttavia l'errore conduce a risultati palesemente assurdi, e della cui assurdità non ci si accorge, allora viene valutato come errore concettuale, dunque penalizzato pesantemente.

In questi casi è quindi *molto meglio* scrivere che c'è qualche problema che non si riesce a trovare.

- ☐ Passare tutto il tempo a svolgere un esercizio, o una parte di un esercizio, che non viene, invece di passare al successivo, che magari si saprebbe fare in poco tempo: per questo il consiglio è di *leggere subito tutti gli esercizi*.
- ☐ Copiare dal vicino (e nell'era di internet il concetto di vicino è alquanto esteso): di solito i sorveglianti subito, o i correttori dopo, se ne accorgono benissimo, e scattano le misure previste dal Regolamento Didattico di Ateneo, *sia per la fonte, sia per il destinatario*.